



УТВЕРЖДЕН
ПРОТОКОЛОМ № 30
ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА
«BF MEREKE» ОТ «30» ОКТЯБРЯ 2023 ГОДА

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МӘКЕМЕСІ

**ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ
МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ**

20 20 ж. « 20 » 11 ЖҮРГІЗІЛДІ

БСН 201140022513

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МӘКЕМЕСІ

**ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРТУЛЕР
ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУЛАР**

20 23 ж. « 21 » 11 ЖҮРГІЗІЛДІ

БСН 201140022513

АЛҒАШҚЫ ТІРКЕЛГЕН КҮНІ 20.11 ЖЫЛ 2020

УСТАВ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА «BF MEREKE»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE» (далее по тексту «Фонд») не имеющая членства некоммерческая организация созданная в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан и Законом РК от 16 января 2001 года №142-11 «О некоммерческих организациях» на основе добровольных имущественных взносов граждан.

1.2. Учредителями фонда являются следующие физические лица:

1. **Дашина Ирина Николаевна**, ИИН 840522450332, № уд.личности 052841710, выдано МВД РК 17.05.2022 г., проживающая по адресу: г.Астана, пр.Улы дала, 33, кв. 348.
2. **Серикова Гульшат Кайржановна**, ИИН 770329450407, № уд.личности 014350072, выдано МВД РК 30.07.2003 г., проживающая по адресу :город Астана, район Есиль, ул. Әлихан Бөкейхана дом 38,кв.2.

1.3. Фонд приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.4. Фонд, являясь некоммерческой организацией, не имеет в качестве основной цели извлечение дохода и не вправе распределять полученный чистый доход между учредителями.

1.5. Фонд, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, включая валютные, круглую печать со своим наименованием на государственном и русском языках, фирменные бланки и другие атрибуты.

1.6. Фонд в праве для достижения целей своей деятельности от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть, Истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд, отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Фонд не отвечает по обязательствам его учредителей.

1.8. Фонд вправе открывать филиалы и представительства как по территории Республики Казахстан, так и за ее пределами, выступать учредителем (участником) другого юридического лица в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.9. Фонд вправе на добровольных началах объединяться в ассоциации (союзы), участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

1.10. Полное наименование Фонда:

На государственном языке: **«BF MEREKE» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОР;**
На русском языке: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «BF MEREKE».**

Сокращенное наименование фонда: на государственном языке: **«BF MEREKE» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОР;**

На русском языке: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «BF MEREKE».**

1.11. Местонахождение фонда: Республика Казахстан, Республика Казахстан, город Астана, район Нұра, проспект Тұран, дом 40/2, н.п.2, индекс 010000

1.12. Фонд создан на неопределенный срок.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Фонда является:

- достижение благотворительных, а также социальных, целей;
- оказание безвозмездной помощи, направленной на обеспечение общественных благ,

2.2. Основными целями фонда являются:

- формирование и использование материальных и финансовых средств на основе добровольных взносов с целью их направления на благотворительные цели и социальные проекты;
- оказание финансовой помощи в рамках совместных благотворительных и социальных акций и проектов с организациями и учреждениями;
- финансирование закупок товаров и услуг в рамках благотворительной деятельности;
- поддержка и защита граждан, оказание материальной помощи (благотворительности) нуждающимся гражданам, категория которых определяется Правлением по согласованию с Попечительским советом;
- аккумулирование добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

2.3. Основными видами деятельности Фонда являются:

- поиск, получение и распределение спонсорской, гуманитарной и иной помощи от отечественных и зарубежных государственных и общественных организаций и частных лиц, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

3.1. Учредитель фонда имеет право:

участвовать в управлении, делами Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами Фонда;

получать информацию о деятельности фонда и знакомится с его бухгалтерской и иной документацией, предусмотренной учредительными документами Фонда;

участвовать в деятельности Фонда, выдвигать и свободно обсуждать все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, давать оценку работе выбранных органов, получать любую информацию об их деятельности;

на свободный выход из фонда по личному письменному заявлению.

3.2. Учредитель фонда обязан:

вносить вклад в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами фонда;

активно участвовать в деятельности Фонда;

соблюдать Устав и требования учредительного договора Фонда, выполнить решение органов управления Фонда;

не допускать действий, приносящих вред Фонду;

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления является – Попечительский Совет.

4.2. Контролирующий орган - Попечительский Совет.

4.3. Исполнительный орган - Директор

4.4. Контрольный орган - Ревизионная комиссия.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский Совет Фонда является постоянно действующим коллегиальным высшим органом управления, осуществляющим контроль за соответствием деятельности Фонда его уставным целям, а также иные полномочия, закрепленные уставом Фонда. Попечительский совет назначает исполнительный орган благотворительной организации, осуществляет контроль за соответствием деятельности благотворительной организации цели ее устава, а также иные полномочия, закрепленные уставом. Попечительский Совет состоит из Председателя, заместителя Председателя и не менее из двух членов.

5.2. Попечительский Совет осуществляет следующие функции:

- принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы;
- принятие решений о добровольной реорганизации, и ликвидации, назначении ликвидационной комиссии, утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- определение основных направлений деятельности Фонда;
- осуществление контроля за соответствием деятельности Фонда его уставным целям;

- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- определение основных направлений деятельности Фонда;
- определение направлений (расходований), денежных средств направленные на достижение уставных целей;
- осуществление контроля за проведением Фондом закупок товаров и услуг;
- назначение и освобождение от должности Директора Фонда;
- рассмотрение отчетов Директора, и независимого Аудитора;
- контроль за работой Директора по выполнению функциональных обязанностей;
- рассмотрение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости.

5.4. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Кворум для проведения заседания Попечительского совета составляет не менее половины от общего количества членов Попечительского совета, принимающих участие в голосовании.

5.6. Решения Попечительским советом принимаются простым большинством голосов, от количества присутствующих на заседании членов.

5.7. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену либо третьим лицам запрещается.

5.8. В случае, если член Попечительского совета не может принять участие в заседании Попечительского совета, он вправе проголосовать путем направления письменного мнения по повестке дня.

5.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколом заседания Попечительского совета и подписываются Председателем и секретарем Попечительского совета.

5.10. Председатель Попечительского совета председательствует на заседаниях Попечительского совета, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом. При равном количестве голосов, голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.11. Председатель Попечительского совета вправе передавать свои полномочия председателя Попечительского совета другому члену Попечительского совета.

5.12. Секретарь Попечительского совета организывает работу Попечительского совета и осуществляет иные функции по решению Попечительского совета.

5.13. Председатель Попечительского Совета действует на основании и во исполнение решений Учредителя.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Исполнительным органом Фонда является Директор фонда назначается Попечительским советом.

6.2. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, заключает договоры /контракты/ в пределах своей компетенции и обеспечивает их выполнение;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- выдает доверенности на право представлять Фонд;
- представляет Фонд в отношениях с отечественными и иностранными организациями, включая государственные органы и суды по вопросам деятельности Фонда;
- обеспечивает выполнение решений Попечительского совета; подготавливает годовые отчеты о результатах деятельности Фонда и предоставляет их на утверждение;
- обеспечивает открытость и подконтрольность работы Фонда;
- обеспечивает информационное освещение проводимых Фондом мероприятий, организует брифинги;
- формирует списки нуждающихся в материальной и финансовой помощи граждан на

основе информации местных исполнительных органов;

- утверждает внутренние нормативные документы, регулирующие операционную деятельность Фонда, не относящиеся в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Фонда к компетенции Попечительского совета;
- исполняет решение о финансировании проекта по оказанию благотворительной помощи в рамках благотворительной программы, утвержденной Попечительским советом Фонда;
- утверждает структуру и штатную численность Фонда;
- имеет право принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда, не входящие в компетенцию Попечительского совета Фонда.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

- 7.1. Финансовый год фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.
- 7.2. Фонд осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность в соответствии с действующим в Республики Казахстан правилами. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан достоверности учета и отчетности.
- 7.3. Контроль за финансово - хозяйственную деятельность Фонда осуществляет Ревизионная комиссия, назначаемая Попечительским советом.
- 7.4. В состав Ревизионной комиссии могут входить представители общественных движений, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
- 7.5. Ревизионная комиссия возглавляется председателем, избираемый из числа его членов.
- 7.6. Большинство членов Ревизионной комиссии не могут составлять связанные браком или близким родством, а также быть штатными работниками Фонда.
- 7.7. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 7.8. Ревизионная комиссия в праве во всякое время производить проверки финансово-хозяйственную деятельность Фонда. Ревизор обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей финансово-хозяйственной документации Фонда. По требованию Ревизионной комиссии исполнительный орган Фонда обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.
- 7.9. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Фонда до ее утверждения Попечительским советом.
- 7.10. Для проведения ревизий может быть привлечена аудиторская организация.
- 7.11. Попечительский совет не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизора либо аудиторской организации. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в официальном печатном издании.

8. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ФОНДА

- 8.1. Бухгалтерский учет результатов деятельности Фонда осуществляет главный бухгалтер, который подотчетен Директору Фонда. Главный бухгалтер осуществляет свою деятельность на основании индивидуального трудового соглашения. Директор и главный бухгалтер, не должны быть связаны браком, или близким свойством родства. Одно и то же лицо не может находиться на обеих должностях.
- 8.2. Должностные лица Фонда, выполняющие организационно распорядительные либо административно хозяйственные функции (Директор, главный бухгалтер, ревизионная комиссия) выполняют возложенные на них обязанности добросовестно, используя способы, которые обоснованно считают в наибольшей степени отражающими - интересы Фонда.
- 8.3. Должностные лица не должны использовать или допускать использование имущества и имущественных прав Фонда не в соответствии с целями настоящего Устава.
- 8.4. Руководитель Фонда обязан возместить Фонду убытки, причиненные в следствии принятия им решений нарушающие положение настоящего Устава, Закона РК «О некоммерческих организациях» № 142 - II ЗРК от 16 января 2001 года и других законодательных актах Республики Казахстан.

9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ

- 9.1. Имущества фонда составляют материальные ценности и финансовые ресурсы,

необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

9.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:
добровольные имущественные взносы и пожертвования;
финансовая помощь в виде грантов;
иные средства и поступления, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

9.3. За счет поступивших средств могут быть созданы фонды; гуманитарной и благотворительной помощи; оплаты труда; резервный капитал и другие.

10.4. Состав, назначение, размеры, порядок образования и расходования фондов определяется заседанием Попечительского совета.

10.5. Учредители фонда не имеют имущественных, прав на имущество Фонда. Все поступившее в Фонд имущество и деньги принадлежат Фонду на праве собственности и не могут быть распределены между учредителями, а направляются исключительно на уставные цели.

10.6. Сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ТРУДОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

10.1. Характер и порядок взаимоотношений Фонда с трудовым коллективом регулируется Трудовым кодексом РК.

10.2. Фонд вправе производить наймы работников с заключением индивидуальных трудовых договоров.

10.3. Трудовые доходы каждого работника Фонда, не ограничиваются максимальными размерами, и облагается налогами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.4. Социальное и медицинское страхование работников осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

10.5. Режим работы Фонда устанавливается его Директором.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав относится к исключительной компетенции Попечительского совета.

11.2. Право внесения предложений по изменению и /дополнению в Устав принадлежит любому члену Попечительского совета и выносится им на обсуждение на заседании Попечительского совета.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда считаются внесенными, если за них проголосовало 2/3 членов, присутствующих на заседании Попечительского совета.

11.4. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке и в сроке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

13. УСЛОВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

13.1. Фонд может быть реорганизован или ликвидирован в добровольном порядке по решению Попечительского совета, либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом законодательными актами.

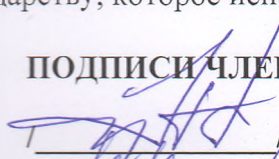
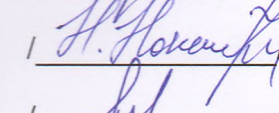
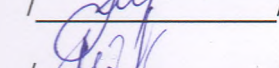
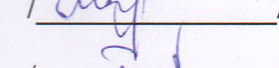
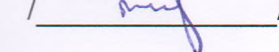
13.2. Попечительский совет или суд, принявший решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РК, Законом РК «О некоммерческих организациях» №142 - II ЗРК от 16 января 2001 года порядок и сроки ликвидации Фонда.

13.3. С момента назначения - ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда, и выступает в суде.

13.4. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в дарственный регистр юридических лиц.

13.5. Имущество Фонда, оставшееся при ликвидации после завершения расчетов с кредиторами, может быть передано другим некоммерческим юридическим лицам, последующими те же или близкие цели, что и ликвидируемый Фонд. При отсутствии таких юридических лиц имущество передается государству, которое использует его на аналогичные цели.

14. ПОДПИСИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА:

 / Сагымбаев Абзал Екрамбекович;
 / Нөкеш Нұрсұлтан Қайратұлы;
 / Қайрат Арман Төлегенұлы;
 / Мекенбаева Молдир Ерлановна;
 / Бейсенбинов Достан Жанболатович.

1.1. «BF МЕРЕКЕ» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОРИ (бұдан әрі - «қор»), Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне және «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 қаңтардағы №142-11 ҚРЗ Заңына сәйкес азаматтардың ерікті мүліктік жарналары негізінде құрылған, мүшелігі жоқ коммерциялық емес ұйым болып табылады.

1.2. Қордың құрылтайшылары:

1) Дашинна Ирина Николаевна, ЖСН 840522450332, мекен-жайы Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Ұлы дала даңғылы, 33 үйі, 348 пәтер.

2) Серикова Гульшат Кайржановна, ИИН 770329450407, мекен-жайы Қазақстан Республикасы, Нұр-Сұлтан қаласы, Есіл ауданы, Әлихан Бөкейхана к., 38 үй, 2 пәтер.

1.3. Қор оны мемлекеттік тіркеу сәтінен бастап заңды тұлға құқығына ие болады.

1.4. Қор коммерциялық емес ұйым болып табылады, негізгі мақсаты табыс табу болып табылмайды және құрылтайшылары арасында алынған таза табысты бөлуге құқылы емес.

1.5. Қордың жекешеленген мүлігі, дербес теңгірімі, банктерде шоттары, соның ішінде валюталық, мемлекеттік және орыс тілдерінде өз атауы жазылған дөңгелек мөрі, фирмалық бланктері және басқа атрибуттары бар.

1.6. Қор өз қызметінің мақсатына жету үшін өз атынан мәмілелер жасауға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар алуға, міндеттер атқаруға сотта Талапкер және жауапкер болуға құқылы.

1.7. Қор өз міндеттері бойынша өзіне тиесілі бүкіл мүлігімен жауап береді. Қор құрылтайшыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

1.8. Қор Қазақстан Республикасының аумағында және шетелдерде филиалдар мен екілдіктер ашуға, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуға құқылы.

1.9. Қор ерікті түрдегі бастамасымен қауымдастықтарға (одақтарға) бірлесуге, халықаралық, қоғамдық және басқа да ұйымдармен ынтымақтасуға және қызметке қатынасуға құқылы.

1.10 Қордың толық атауы:

Мемлекеттік тілінде: «BF МЕРЕКЕ» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОРИ.

Орыс тілінде: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «BF МЕРЕКЕ».

Қордың қысқаша атауы:

Мемлекеттік тілінде: «BF МЕРЕКЕ» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОРИ

Орыс тілінде: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД «BF МЕРЕКЕ».

1.11. Қордың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Нұра ауданы, Тұран даңғылы, 40/2 үй, н.п.2, индекс 010000

1.12. Қор белгісіз мерзімге құрылған.

2. ҚЫЗМЕТТІҢ МӘНІ, МАҚСАТТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

2.1. Қор қызметінің мәні:

қайырымдылық, сондай-ақ әлеуметтік, мақсаттарына қол жеткізу;

- қоғамдық игіліктерді қамтамасыз етуге бағытталған өтеусіз көмек көрсету.

- Қордың негізгі мақсаттары:

қайырымдылық мақсаттарға және әлеуметтік жобаларға жұмсау мақсатында ерікті жарналар негізінде материалдық және қаржылық қаражатты қалыптастыру және пайдалану;

- ұйымдармен және мекемелермен бірлескен қайырымдылық және әлеуметтік акциялар шеңберінде қаржылық көмек көрсету;

- қайырымдылық қызмет шеңберінде тауарлар мен қызмет көрсетулерді сатып алуды қаржыландыру;

- азаматтарды қолдау және қорғау, қамқорлық кенесімен келісім бойынша Басқарма олардың санаттарын айқындайтын азаматтарға материалдық (қайырымдылық) көмек көрсету;

- заңды және жеке тұлғалардың ерікті қайырымдылықтарын жинақтау.

2.2. Қор қызметінің негізгі түрлері

- Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес отандық және шетелдік мемлекеттік және қоғамдық ұйымдардан және жеке тұлғалардан демеушілік, ізгілік және өзге де көмекті іздестіру, алу және бөлу.

3. ҚОР ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Қор құрылтайшысының келесі құқықтары бар:

Қордың атқарушы органына сайлануға және оны сайлауға;
Қолданыстағы заңнамамен және ҚОР құрылтайшысының құжаттармен қарастырылған тәртіп бойынша Қор істерін басқаруға қатысуға;
Қор қызметі туралы ақпаратты алуға және оның бухгалтерлік және қордың құрылтайшылық құжаттарымен қарастырылған басқа да құжаттармен танысуға;
Қор қызметше қатысуға, Қор қызметше байланысты барлық мәселелерді еркін талқылауға, таңдалған органдардың жұмысына баға беруге, олардың қызметі туралы кез- келген ақпаратты алуға;
Қордан жеке жазбаша отініш бойынша еркін шығуға.

3.2. Қор құрылтайшысы келесілерге міндетті:

Қордың құрылтайшы құжаттарымен қарастырылған тәртіпте, мөлшерде және мерзімдерде салым салуға;

Қор қызметіне белсенді түрде қатысуға;

Қор жарғысын және құрылтайшылық шарттың талаптарын сақтауға, қордық басқару органдарының шешімдерін орындауға;

Қорға зиян келіретіп іс-қимылдарға жол бермеуге.

4. ҚОР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

4.1. Жоғары басқару органы - Қамқорлық кеңес .

4.2. Қадағалаушы органы - Қамқорлық кеңес.

4.3. Атқарушы орган - Басшысы.

4.4. Бақылаушы орган - Тексеру комиссиясы.

5. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС

5.1. Қордың Қамқоршылық Кеңесі - Қордың тұрақты жұмыс істейтін алқалы басқару органы болып табылады, ол Қор қызметінің оның жарғылық мақсаттарына сәйкестігін бақылауды және Қор жарғысымен бекітілген басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады. Қамқоршылық кеңестің құрамын қалыптастыру құрылтайшылардың Жалпы жиналысының шешімімен жүргізіледі. Қамқоршылық кеңес Төрағадан, Төрағаның орынбасарынан және кем дегенде екі мүшеден тұрады.

5.2. Қамқоршылық кеңес келесі функцияларды атқарады:

- құрылтайшылық құжаттарға өзгерістер мен толықтыруларды қабылдау, еңгізу;
- өз еркімен қайта ұйымдастыру және тарату, тарату комиссиясын тағайындау, арадағы және тарату теңгерімін бекіту туралы шешімдер қабылдау;
- Қор қызметінің негізгі бағыттарын айқындау;
- Қордың атқарушы органының қызметіне, оның заңдылығы жағына бақылау жасау;
- Қор қызметінің оның жарғылық мақсаттарына сәйкестігін бақылауды жүзеге асыру ;
- Мақсатты бағдарламаларды бекіту және қаржыландыру көздерін айқындау;
- Қор қызметінің негізгі бағыттарын айқындау;
- жарғылық мақсаттарға бағытталған акта қаражатының бағыттарын (шығыстарын айқындау;
- Қордың тауарлар мен қызмет көрсетулерді сатып алуларды жүргізуіне бақылауды жүзеге асыру;
- Қор Директорының лауазымына тағайындау және босату;
- Басқарма төрағасының және айқындау тәуелсіз Аудитордың есебін қарау;
- Төрағаның функционалдық міндеттерін орындау бойынша жұмысын бақылау;
- құрылтайшылардың ерекше құзыретіне кірмейтін өзге де мәселелерді қарастыру.

5.3. Қамқоршылық кеңесінің жиналыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі.

5.4. Қамқоршылық кеңестің мүшелері өз қызметін қоғамдық бастама негізінде жүзеге асырады.

5.5. Қамқоршылық кеңестің отырысын өткізу үшін кворум Қамқоршылық кеңестің дауыс беруге қатысатын мүшелерінің жалпы санынан кем дегенде жартысын құрайды.

5.6. Қамқоршылық кеңес шешімдерді отырысқа қатысып отырған мүшелер санынан дауыстарының қарапайым көпшілімен қабылдайды.

5.7. Қамқоршылық кеңестің әрбір мүшесінің бір дауысы бар. Қамқоршылық кеңестің бір мүшесінің басқа мүшеге, не үшінші тұлғаларға дауысын беруге тыйым салынады.

5.8. Егер Қамқоршылық кеңестің мүшесі Қамқоршылық кеңестің отырысына қатыса алмаса, ол күн тәртібі бойынша жазбаша пікірін жолдау жолымен дауыс бере алады.

- 5.9. Қамқоршылық кеңестің шешімдері Қамқоршылық кеңес отырысының хаттамасымен ресімделеді және оған Қамқоршылық кеңестің Төрағасы мен хатшысы кол қояды.
- 5.10. Қамқоршылық кеңестің Төрағасы Қамқоршылық кеңестің отырыстарында төрағалық етеді, сондай-ақ осы Жарғымен көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады. Дауыстар тең болған жағдайда, Қамқоршылық кеңес Төрағасының дауысы шешуші болып табылады.
- 5.11. Қамқоршылық кеңестің Төрағасы өзінің Қамқоршылық кеңес Төрағасының өкілеттіктерін Қамқоршылық кеңестің басқа мүшесіне беруге құқылы.
- 5.12. Қамқоршылық кеңестің Төрағасы Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырады және Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша өзге де функцияларды жүзеге асырады.
- 5.13. Қамқоршылық кеңестің Төрағасы Құрылтайшы шешімдерінің негезінде және оларды орындау мақсатында әрекет етеді.

6. ҚОР БАСҚАРМАСЫ

- 7.1. Қордың атқарушы органы Басқарма болып табылады, Басқарманың төрағасын Қамқоршылық кеңес тағайындайды.
- 7.2. Қор Басқармасы Төрағадан және оның орынбасарларынан қалыптасады.
- 7.3. Қор Төрағасы:
- Қор атынан сенімхатсыз іс-әрекет жасайды, өз құзіреті шегінде шарттар /келісім- шарттар/ жасасады және олардың орындалуын қамтамасыз етеді;
 - банкротерде есептік және басқа да шоттар ашады;
 - Қор Басқармасы төрағасының орынбасарларын тағайындайды және босатады;
 - Қордың мүдделерін білдіруге құқық беретін сенімхаттар береді;
 - Қор қызметінің мәселелері бойынша мемлекеттік органдар мен соттарды қоса алғанда, Қордың мүдделерін отандық және шетелдік ұйымдарда білдіреді;
- 7.4. Қор Басқармасы:
- Құрылтайшылардың жалпы жиналысының шешімдерінің орындалуын қамтамасыз етеді;
 - Қор қызметінің нәтижелері туралы жылдық есептер дайындайды және оларды бекітуге ұсынады;
 - Қор қызметінің ашықтығы мен бақылауда болуын қамтамасыз етеді;
 - Қор өткізетін іс-шараларды ақпараттық жариялауды қамтамасыз етеді, брифингтер өткізеді;
 - Жергілікті атқарушы органдар берген ақпараттың негізінде материалдық және қаржылық көмекке мұқтаж азаматтардың тізімдерін қалыптастырады;
 - осы Жарғыға және Қордың ішкі құжаттарына сәйкес құрылтайшылардың жалпы жиналысының және Қамқоршылық кеңесінің құзыретіне жатпайтын, Қордың операциялық қызметін нормативтік құжаттарды бекітеді;
 - Қордың Қамқоршылық кеңесі бекіткен қайырымдылық бағдарламасының шеңберінде қайырымдылық көмек көрсету жөніндегі жобаны қаржыландыру туралы шешімді орындайды;
 - Қордың құрылымы мен штат санын бекітеді;
 - құрылтайшылардың жалпы жиналысының және Қамқоршылық кеңесінің құзыретіне жатпайтын Қор қызметінің өзге мәселелерін өз қарауына қабылдауға құқығы бар.

7. ҚОРДЫҢ ТЕКСЕРУ КОМИССИЯСЫ

- 7.1. Қордың қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан бастап 31 желтоқсанға дейін белгітеледі.
- 7.2. Қор өз қызметінің нәтижелеріне бухгалтерлік есепті жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының қолданыстағы ережелеріне сәйкес статистикалық есеп жүргізіледі. Қор Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, есептелік және есептің дұрыстығының сақталуына жауап береді.
- 7.3. Қор құру кезінде, Қордың қаржы-шаруашылық қызметіне құрылтайшылардың жалпы жиналысымен тағайындалған Тексеру комиссиясы бақылауды жүзеге асырады.
- 7.4. Тексеру комиссиясының құрамына қоғамдық бірлестіктердің, қоғамдық қозғалыстардың және басқа да коммерциялық емес ұйымдардың өкілдері кіре алады.
- 7.5. Тексеру комиссиясын, оның мүшелері қатарынан сайланатын төраға басқарады.
- 7.6. Тексеру комиссиясының көпшілік мүшелері некелескен және жақын туыс тұлғалар бола алмайды, сондай-ақ олар осы Қордың штаттағы қызметкері бола алмайды.

- 7.7. Тексеру комиссиясы өз қызметін қоғамдық бастамалар негізінде жүргізеді.
- 7.8. Тексеру комиссиясы кез келген уақытта Қордың қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы. Тексерушінің бұл мақсаттар үшін Қордың барлық қаржы- шаруашылық құжаттамасына шартсыз қол жеткізу құқығы бар. Тексеру комиссиясының талабы бойынша Қордың атқарушы органы ауызша және жазбаша түрде түсініктемелер беруге міндетті.
- 7.9. Тексеру комиссиясы Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы бекітілгенге дейін жылдық қаржылық есептемесіне міндетті түрде тексеріс жүргізеді.
- 7.10. Тексеріс жүргізуге аудиторлық ұйым шақырылуы да мүмкін
- 7.11. Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы тексерушінің немесе аудиторлық ұйымның қорытындысынсыз жылдық қаржылық есептемені бекітуге құқылы емес.
- 7.12. Қор жыл сайын ресми басылымдарда өз мүлігін пайдалану туралы есептеу жариялауға міндетті.

8. ҚОРДЫҢ ЛАУАЗЫМДЫ ТҰЛҒАЛАРЫ

- 8.1. Қор қызметінің нәтижелеріне бухгалтерлік есепті бас бухгалтер жүргізеді, ол Қор Басқармасының Басшысын есеп береді. Бас бухгалтер өз қызметін жеке еңбек шарты негізінде іске асырады, Басқарма Төрағасы мен бас бухгалтер неке немесе жақын туыс байланысында болмауы керек, бір тұлға екі лауазымда да қызмет атқара алмайды.
- 8.2. Қордың ұйымдастыру-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық қызметтерін атқаратын (Басшысы, бас бухгалтер, тексеру комиссиясы) лауазымды тұлғалары, Қор мүдделерін ең жоғары дәрежеде білдіретін әдістері қолданатын, оларға жүктелген міндеттерді адалдықпен орындайтын тұлғалар болып есептеледі
- 8.3. Лауазымды тұлғалар Қордың мүлкін және мүліктік құқықтарын осы Жарғының мақсаттарына қайшы пайдаланбауы және қайшы пайдалануына жол бермеуі тиіс.
- 8.4. Қор басшысы Қорға осы Жарғы ережелерін, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы Қазақстан Республикасының 16 қаңтар 2001 жылғы №142- ІІ ҚРЗ Заңын және Қазақстан Республикасының басқа заңнамалық актілерін бұзу нәтижесінде қабылданған шешімдермен келтірілген шығындарды өтеуге міндетті.

9. ҚАРЖЫЛАНДЫРУ КӨЗДЕРІ

- 9.1. Қордың мүлігін осы Жарғымен қарастырылған қызметті материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті, материалдық құндылықтар мен қаржылық ресурстар құрайды .
- 9.2. Қор мүлігін қалыптастыру көздері:
- Ерікті мүліктік жарналар мен қайырымдылықтар;
 - гранттар түріндегі қаржылық көмек;
 - Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да қаражаттар мен түсімдер.
- 9.3. Келіп түскен қаражат есебінен келесі қорлар құрылуы мүмкін:
- гуманитарлық және қайырымдылық көмек;
 - еңбекақы төлеу;
 - резервтік капитал және басқалар.
- 9.4. Қорлардың құрамы, мақсаты, мөлшері, қалыптастыру және жұмсау тәртібі құрылтайшылардың жалпы жиналысымен айқындалады.
- 9.5. Қор құрылтайшыларының қор мүлігіне құқықтары жоқ. Қорға түскен барлық мүлік пен қаражаттар, жеке меншік құқығымен тиесілі және құрылтайшылар арасында бөлінбейді, тек қана жарғылық мақсаттарға жіберіледі
- 9.6. Қор мүлкінің мөлшері мен құрамы, оның шығыстары, қызметкерлерінің саны мен құрамы, оларға еңбек ақы төлеу, Қордың қызметінде азаматтардың өтеусіз еңбегін пайдалану туралы мәліметтер коммерциялық құпия пәні болуы мүмкін емес.

10. ЕҢБЕК ҚАТЫНАСТАРЫ

- 10.1 Қордың әрбір қызметкерінің еңбек кірістері максималды мөлшермен шектелмейді және оларға Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес салық салынады.
- 10.2. Қызметкерлерді әлеуметтік және медициналық сақтандыру қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен және шарттарда жүзеге асырылады.
- 10.3. Қордың жұмыс істеу режимі Басқарманың басшысымен белгілейді

12. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕҢГІЗУ ТӘРТІБІ

12.1 Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қор қурылтайшыларының жалпы жиналысының ерекше қузыретіне жатады.

12.2 Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша ұсыныстар енгізу құқығы Қордың кез келген қурылтайшысына тиесілі және ол оны талқылауға Қордың жалпы жиналысына шығарады.

12.3. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар, егер оған Жалпы жиналысқа қатысқан, Қор қурылтайшыларының 2/3 дауыс берсе, енгізілген деп есептеледі

12.4. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізуді мемлекеттік тіркеу заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу туралы заңнамасымен белгіленген тәртіпте және мерзімде жүзеге асырылады.

13. ҚОР ҚЫЗМЕТІН ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ МЕН ТАРАТУ ТӘРТІБІ

13.1. Қор ерікті тәртіпте, Қор қурылтайшыларының жалпы жиналысының шешімі бойынша немесе Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексімен, Қазақстан Республикасының басқа заңнамалық актілерімен қарастырылған тәртіп пен негізде, сот шешімі бойынша қайта ұйымдастырылады және таратылады.

13.2. Тарату туралы шешім қабылдаған Қор қурылтайшыларының жалпы жиналысы немесе сот, тарату комиссиясын тағайындайды және «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 қаңтардағы №142-ІІ ҚРЗ Заңына сәйкес, Қорды тарату тәртібі мен мерзімін белгілейді.

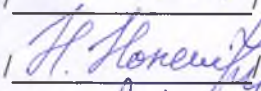
13.3. Тарату комиссиясын тағайындау сәттен бастап, оған Қор істері мен мүлігін басқару өкілдігі өтеді. Тарату комиссиясы таратылатын Қор атынан сотқа катысады.

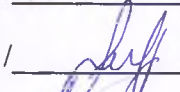
13.4. Тарату аяқталған. ал Қор өз қызметін аяқтаған деп бұл туралы заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіліміне жазба енгізілген сәттен бастап саналады.

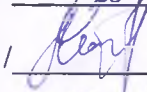
13.5. Кредиторлармен есеп айырысу аяқталғаннан кейін тарату кезінде қалған Қор мүлігі таратылатын Қор сияқты мақсаттарды ұстанатын басқа да коммерциялық емес заңды тұлғаларға берілуі мүмкін. Мұндай заңды тұлғалар болмаған жағдайда мүлік осы сияқты мақсаттарға оны жұмсайтын мемлекетке беріледі.

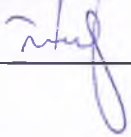
14. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚОЛЫ:

/  / Сағымбаев Абзал Екрамбекович;

/  / Нөкеш Нұрсұлтан Қайратұлы;

/  / Қайрат Арман Төлегенұлы;

/  / Мекенбаева Молдир Ерлановна;

/  / Бейсенбинов Достан Жанболатович.

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТтік МЕКЕМЕСІ»

**БАРЛЫҚ
НӨМІРЛЕНГЕН
ТІРКЕЛГЕНІ**

13

2023 ж. 21

Пропит
На
11

Аманжол

