

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

**ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ
МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ**

20 20 ж. 20 . 11 жүргізілді

БСН 201140022513

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

**ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРТУЛЕР
ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУЛАР**

20 25 ж. 2 . 07 жүргізілді

БСН 201140022513

АЛФАҒЫН ТІРКЕЛГЕН КӨПІ 20 . 11 ж. 2020

УТВЕРЖДЕН
ПРОТОКОЛОМ №34
ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
ФОНДА «BF MEREKE» ОТ 30 МАЯ 2025 ГОДА



**УСТАВ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА
«BF MEREKE»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE» (далее по тексту «Фонд») не имеющая членства некоммерческая организация созданная в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан и Законом РК от 16 января 2001 года №142-III «О некоммерческих организациях» на основе добровольных имущественных взносов граждан.

1.2. Учредителями фонда являются следующие физические лица:

- 1) **Қайрат Арман Төлегенұлы**, ИИН 980605350117, № уд.личности 040921678, выдано МВД РК 18.03.2016 г., проживающий по адресу: город Астана, улица Жамбыла Жабаева, дом 63.
- 2) **Серикова Гульшат Кайржановна**, ИИН 770329450407, № уд.личности 051377338, выдано МВД РК 05.10.2021 г., проживающая по адресу: город Астана, район Есиль, ул. Әлихан Бөкейхана дом 38, квартира 2.

1.3. Фонд приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.4. Фонд, является некоммерческой организацией, не имеет в качестве основной цели извлечение дохода и не вправе распределять полученный чистый доход между учредителями.

1.5. Фонд, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, включая валютные, круглую печать со своим наименованием на государственном и русском языках, фирменные бланки и другие атрибуты.

1.6. Фонд в праве для достижения целей своей деятельности от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть, Истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд, отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Фонд не отвечает по обязательствам его учредителей.

1.8. Фонд вправе открывать филиалы и представительства как по территории Республики Казахстан, так и за ее пределами, выступать учредителем (участником) другого юридического лица в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.9. Фонд вправе на добровольных началах объединяться в ассоциации (союзы), участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

1.10. Полное наименование Фонда:

На государственном языке: «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қор;

На русском языке: Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE».

Сокращенное наименование фонда: на государственном языке: «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қор;

На русском языке: Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE».

1.11. Местонахождение фонда: Республика Казахстан, Республика Казахстан, город Астана, район Нұра, проспект Тұран, дом 40/2, н.п.2, индекс 010000.

1.12. Сведения о филиалах и представительствах Фонда:

Филиал Благотворительного общественного фонда "BF MEREKE" в городе Алматы, БИН 240541017323, адрес местонахождения филиала: Казахстан, город Алматы, Жетысуский район, Проспект Райымбека, дом 167Д, индекс 050016.

1.13. Фонд создан на неопределенный срок.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Фонда является:

- достижение благотворительных, а также социальных, целей;
- оказание безвозмездной помощи, направленной на обеспечение общественных благ.

2.2. Основными целями фонда являются:

- формирование и использование материальных и финансовых средств на основе добровольных взносов с целью их направления на благотворительные цели и социальные проекты;
- оказание финансовой помощи в рамках совместных благотворительных и социальных акций и проектов с организациями и учреждениями;
- финансирование закупок товаров и услуг в рамках благотворительной деятельности;
- поддержка и защита граждан, оказание материальной помощи (благотворительности) нуждающимся гражданам, категория которых определяется Правлением по согласованию с Попечительским советом;
- аккумулирование добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

2.3. Основными видами деятельности Фонда являются:

- поиск, получение и распределение спонсорской, гуманитарной и иной помощи от отечественных и зарубежных государственных и общественных организаций и частных лиц, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

3.1. Учредитель фонда имеет право:

- участвовать в управлении, делами Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами Фонда;
- получать информацию о деятельности фонда и знакомится с его бухгалтерской и иной документацией, предусмотренной учредительными документами Фонда;
- участвовать в деятельности Фонда, выдвигать и свободно обсуждать все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, давать оценку работе выбранных органов, получать любую информацию об их деятельности;
- на свободный выход из фонда по личному письменному заявлению.

3.2. Учредитель фонда обязан:

- вносить вклад в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами фонда; активно участвовать в деятельности Фонда;
- соблюдать Устав и требования учредительного договора Фонда, выполнить решение органов управления Фонда;
- не допускать действий, приносящих вред Фонду;

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

- 4.1. Высшим органом управления является – Попечительский Совет.
- 4.2. Контролирующий орган - Попечительский Совет.
- 4.3. Исполнительный орган - Директор
- 4.4. Контрольный орган - Ревизионная комиссия.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский Совет Фонда является постоянно действующим коллегиальным высшим органом управления, осуществляющим контроль за соответствием деятельности Фонда его уставным целям, а также иные полномочия, закрепленные уставом Фонда. Формирование состава Попечительского Совета производится решением Общего собрания Учредителей. Попечительский Совет состоит из Председателя, заместителя Председателя и не менее из двух членов.

5.2. Попечительский Совет осуществляет следующие функции:

- принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы;
- принятие решений о добровольной реорганизации, и ликвидации, назначении ликвидационной комиссии, утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- определение основных направлений деятельности Фонда;
- осуществление контроля за соответствием деятельности Фонда его уставным целям;
- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- определение основных направлений деятельности Фонда;
- определение направлений (расходований), денежных средств направленные на достижение уставных целей;
- осуществление контроля за проведением Фондом закупок товаров и услуг;
- назначение и освобождение от должности Директора Фонда;
- рассмотрение отчетов Директора, и независимого Аудитора;
- контроль за работой Директора по выполнению функциональных обязанностей;
- рассмотрение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости.

5.4. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Кворум для проведения заседания Попечительского совета составляет не менее половины от общего количества членов Попечительского совета, принимающих участие в голосовании.

5.6. Решения Попечительским советом принимаются простым большинством голосов, от количества присутствующих на заседании членов.

5.7. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену либо третьим лицам запрещается.

5.8. В случае, если член Попечительского совета не может принять участие в заседании Попечительского совета, он вправе проголосовать путем направления письменного мнения по повестке дня.

5.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколом заседания Попечительского совета и подписываются Председателем и секретарем Попечительского совета.

5.10. Председатель Попечительского совета председательствует на заседаниях Попечительского совета, а

также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом. При равном количестве голосов, голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.11. Председатель Попечительского совета вправе передавать свои полномочия председателя Попечительского совета другому члену Попечительского совета.

5.12. Секретарь Попечительского совета организывает работу Попечительского совета и осуществляет иные функции по решению Попечительского совета.

5.13. Председатель Попечительского Совета действует на основании и во исполнение решений Учредителя.

5.14. Попечительский Совет не выступает от имени Фонда.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Исполнительным органом Фонда является Директор фонда. Директор назначается и освобождается от должности решением Попечительского совета. Полномочия директора действуют на срок 5 лет и могут быть продлены решением Попечительского совета.

6.2. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, заключает договоры /контракты/ в пределах своей компетенции и обеспечивает их выполнение;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- выдает доверенности на право представлять Фонд;
- представляет Фонд в отношениях с отечественными и иностранными организациями, включая государственные органы и суды по вопросам деятельности Фонда;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей; подготавливает годовые отчеты о результатах деятельности Фонда и предоставляет их на утверждение;
- обеспечивает открытость и подконтрольность работы Фонда;
- обеспечивает информационное освещение проводимых Фондом мероприятий, организует брифинги;
- формирует списки нуждающихся в материальной и финансовой помощи граждан на основе информации местных исполнительных органов;
- утверждает внутренние нормативные документы, регулирующие операционную деятельность Фонда, не относящиеся в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Фонда к компетенции Попечительского совета;
- исполняет решение о финансировании проекта по оказанию благотворительной помощи в рамках благотворительной программы, утвержденной Попечительским советом Фонда;
- утверждает структуру и штатную численность Фонда;
- имеет право принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда, не входящие в компетенцию общего собрания учредителей и Попечительского совета Фонда.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

7.1. Финансовый год фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

7.2. Фонд осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность в соответствии с действующим в Республики Казахстан правилами. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан достоверности учета и отчетности.

7.3. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия, назначаемая Попечительским советом Фонда. Ревизионная комиссия назначается на срок 3 года, количество членов Ревизионной комиссии не может быть менее трех.

7.4. В состав Ревизионной комиссии могут входить представители общественных движений, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

7.5. Ревизионная комиссия возглавляется председателем, избираемый из числа его членов.

7.6. Заседания Ревизионной комиссии проводятся в закрытой форме. Решения Ревизионной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа состава Ревизионной комиссии, присутствующего на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

7.7. Большинство членов Ревизионной комиссии не могут составлять связанные браком или близким родством, а также быть штатными работниками Фонда.

7.8. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.9. Ревизионная комиссия в праве во всякое время производить проверки финансово-хозяйственную деятельность Фонда. Ревизор обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей финансово-хозяйственной документации Фонда. По требованию Ревизионной комиссии исполнительный орган Фонда обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

7.10. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Фонда до ее утверждения Попечительским советом Фонда.

7.11. Для проведения ревизий может быть привлечена аудиторская организация.

7.12. Общее собрание учредителей Фонда не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизора либо аудиторской организации. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в официальном печатном издании.

7.13. Ревизионная комиссия не выступает от имени Фонда.

8. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ФОНДА

8.1. Бухгалтерский учет результатов деятельности Фонда осуществляет главный бухгалтер, который подотчетен Директору Фонда. Главный бухгалтер осуществляет свою деятельность на основании индивидуального трудового соглашения. Директор и главный бухгалтер, не должны быть связаны браком, или близким свойством родства. Одно и то же лицо не может находиться на обеих должностях.

8.2. Должностные лица Фонда, выполняющие организационно распорядительные либо административно хозяйственные функции (Директор, главный бухгалтер, ревизионная комиссия) выполняют возложенные на них обязанности добросовестно, используя способы, которые обоснованно считают в наибольшей степени отражающими - интересы Фонда.

8.3. Должностные лица не должны использовать или допускать использование имущества и имущественных прав Фонда не в соответствии с целями настоящего Устава.

8.4. Руководитель Фонда обязан возместить Фонду убытки, причиненные в следствии принятия им решений нарушающие положение настоящего Устава, Закона РК «О некоммерческих организациях» № 142 - II ЗРК от 16 января 2001 года и других законодательных актах Республики Казахстан.

9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ

9.1. Имущества фонда составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

9.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- финансовая помощь в виде грантов;
- иные средства и поступления, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

9.3. За счет поступивших средств могут быть созданы фонды:

- гуманитарной и благотворительной помощи; оплаты труда; резервный капитал и другие.

9.4. Состав, назначение, размеры, порядок образования и расходования фондов определяется общим собранием учредителей.

9.5. Учредители фонда не имеют имущественных, прав на имущество Фонда. Все поступившее в Фонд имущество и деньги принадлежат Фонду на праве собственности и не могут быть распределены между учредителями, а направляются исключительно на уставные цели.

9.6. Сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ТРУДОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

10.1. Характер и порядок взаимоотношений Фонда с трудовым коллективом регулируется Трудовым кодексом РК.

10.2. Фонд вправе производить наймы работников с заключением индивидуальных трудовых договоров.

10.3. Трудовые доходы каждого работника Фонда, не ограничиваются минимальными размерами заработной плат и облагаются налогами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.4. Социальное и медицинское страхование работников осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

10.5. Режим работы Фонда устанавливается его Директором.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав относится к исключительной компетенции общего собрания учредителей Фонда.

11.2. Право внесения предложений, но изменению и /дополнению в Устав принадлежит любому учредителю Фонда и вносится им на обсуждение Общего собрания.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда считаются внесенными, если за них проголосовало 2/3 учредителей, присутствующих на Общем собрании.

11.4. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке и в сроке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12. УСЛОВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

12.1. Фонд может быть реорганизован или ликвидирован в добровольном порядке по решению общего собрания учредителей Фонда, либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом законодательными актами.

12.2. Общее собрание учредителей Фонда или суд, принявшее решение о ликвидации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РК, Законом РК «О некоммерческих организациях» №142 - II ЗРК от 16 января 2001 года порядок и сроки ликвидации Фонда.

12.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда и выступает в суде.

12.4. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в дарственный регистр юридических лиц.

12.5. Имущество Фонда, оставшееся при ликвидации после завершения расчетов с кредиторами, может быть передано другим некоммерческим юридическим лицам, последующими те же или близкие цели, что и ликвидируемый Фонд. При отсутствии таких юридических лиц имущество передается государству, которое использует его на аналогичные цели.

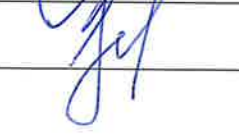
13. ПОДПИСИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА:

/  / Уразаков С.К.

/  / Рахимова А.А.

/  / Хамзина А.С.

/  / Мейрманов М.Б.

/  / Қайрат А.Т.

**«BF MEREKE» ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ
ҚОРЫНЫҢ ҚАМҚОРЛЫҚ КЕҢЕС
ОТЫРЫСЫМЕН
2025 ЖЫЛДЫҢ 30 МАМЫР №34
ХАТТАМАСЫМЕН БЕКІТІЛГЕН**



**«BF MEREKE»
ҚАЙЫРЫМДЫЛЫҚ ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫНЫҢ
ЖАРҒЫСЫ**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қоры (бұдан әрі - «қор»), Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне және «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 қаңтардағы №142-ІІ ҚР Заңына сәйкес азаматтардың ерікті мүлдітік жарналары негізінде құрылған, мүшелігі жоқ коммерциялық емес ұйым болып табылады.

1.2. Қордың құрылтайшылары:

1) **Қайрат Арман Төлегенұлы**, ЖСН 980605350117, жеке куәлік № 040921678, ҚР ІІМ 18.03.2016 жылы берілген, мекен- жайы Астана қаласы, Алматы ауданы, Жамбыл Жабаев көшесі, 63 үй.

2) **Серикова Гульшат Кайржановна**, ІІН 770329450407, жеке куәлік №051377338 ҚР ІІМ 05.10.2021 жылы берілген, мекен- жайы Астана қаласы, Есіл ауданы, Әлихан Бөкейхана көшесі, 38 үй, 2 пәтер.

1.3. Қор мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап заңды тұлға мәртебесін иеленеді.

1.4. Қор коммерциялық емес ұйым болып табылады, өзінің негізгі мақсаты ретінде табыс табуды көздемейді және алынған таза табысты құрылтайшылар арасында бөлуге құқығы жоқ.

1.5. Қор жеке мүлкіне ие, дербес балансы, банк шоттары, соның ішінде валюталық шоттары, мемлекеттік және орыс тілдерінде өз атауы жазылған дөңгелек мәрі, фирмалық бланкілері және басқа да атрибуттары бар.

1.6. Қор өз қызметінің мақсаттарына жету үшін өз атынан мәмілелер жасауға, мүлдітік және мүлдітік емес жеке құқықтарды иеленуге, міндеттемелерді қабылдауға, сондай-ақ сотта талапкер немесе жауапкер ретінде қатысуға құқылы.

1.7. Қор өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлкімен жауап береді. Қор құрылтайшылары оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

1.8. Қор Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында және оның шегінен тыс жерлерде филиалдар мен өкілдіктер ашуға, сондай-ақ басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы (қатысушысы) болуға құқылы.

1.9. Қор ерікті түрде ассоциациялар (одақтар) құрамына бірігуге, сондай-ақ халықаралық, қоғамдық және басқа да ұйымдармен ынтымақтастықта және өзара іс-қимылда болуға құқылы.

1.10. Қордың толық атауы:

Мемлекеттік тілде: «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қоры;

Орыс тілінде: Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE».

Қордың қысқартылған атауы:

Мемлекеттік тілде: «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қоры;

Орыс тілінде: Благотворительный общественный фонд «BF MEREKE».

1.11. Қордың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Нұра ауданы, Тұран даңғылы, 40/2 үй, 2 н.п., индекс 010000.

1.12. Қордың филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер:

Алматы қаласындағы «BF MEREKE» қайырымдылық қоғамдық қорының филиалы, БСН 240541017323, мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Жетісу ауданы, Райымбек даңғылы, 167Д үй, индекс 050016.

1.13. Қор белгісіз мерзімге құрылды.

2. ҚЫЗМЕТТІҢ МӘНІ, МАҚСАТТАРЫ МЕН ТҮРЛЕРІ

Қор қызметінің мәні болып табылады:

- қайырымдылық, сондай-ақ әлеуметтік мақсаттарға қол жеткізу;
- қоғамдық игіліктерді қамтамасыз етуге бағытталған өтеусіз көмек көрсету.

2.2. Қордың негізгі мақсаттары:

- қайырымдылық және әлеуметтік жобаларды іске асыру үшін ерікті жарналар негізінде материалдық және қаржылық қаражаттарды қалыптастыру және пайдалану;
- ұйымдармен және мекемелермен бірлескен қайырымдылық және әлеуметтік науқандар мен жобалар шеңберінде қаржылық көмек көрсету;
- қайырымдылық қызмет аясында тауарлар мен қызметтерді сатып алуға қаржы бөлу;
- азаматтарды қолдау және қорғау, мұқтаж азаматтарға материалдық көмек (қайырымдылық) көрсету, олардың санатын Қор Басқармасы Қамқоршылық кеңесімен келісе отырып айқындайды;
- заңды және жеке тұлғалардың ерікті қайырымдылықтарын жинақтау.

2.3. Қор қызметінің негізгі түрлері:

- Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес отандық және шетелдік мемлекеттік, қоғамдық ұйымдар мен жеке тұлғалардан демеушілік, гуманитарлық және басқа да көмекті іздестіру, қабылдау және бөлу.

3. ҚОР ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Қордың құрылтайшысы құқылы:

- Қордың қызметін басқаруға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және Қордың құрылтай құжаттарына сәйкес қатысуға;
- Қордың қызметі туралы ақпарат алуға және оның бухгалтерлік және басқа да құжаттамаларымен танысуға;
- Қордың қызметіне қатысуға, Қор қызметіне қатысты барлық мәселелерді ұсынуға және ашық талқылауға, сайланған органдардың жұмысына баға беруге, олардың қызметі туралы кез келген ақпарат алуға;
- Жеке жазбаша өтініш арқылы Қор құрамынан еркін шығуға.

3.2. Қор құрылтайшысы міндетті:

- Қордың құрылтай құжаттарында көзделген тәртіппен, мөлшерде және мерзімдерде үлес енгізуге;
- Қордың қызметіне белсенді қатысуға;
- Қор Жарғысын және Қордың құрылтай шартында көзделген талаптарды сақтауға, Қордың басқару органдарының шешімдерін орындауға;
- Қорға зиян келтіретін әрекеттерге жол бермеуге.

4. ҚОР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

- 4.1. Жоғары басқару органы - Қамқоршылық кеңес болып табылады.
- 4.2. Кадағалаушы органы - Қамқоршылық кеңес.
- 4.3. Атқарушы орган - Директор.
- 4.4. Тексеру орган - Тексеру комиссиясы.

5. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС

5.1. Қордың Қамқоршылық кеңесі – Қор қызметінің жарғылық мақсаттарға сәйкестігін бақылауды жүзеге асыратын, тұрақты әрекет ететін алқалы жоғарғы басқару органы болып табылады. Қамқоршылық кеңестің құрамы Қордың Құрылтайшылар жалпы жиналысының шешімімен қалыптастырылады. Қамқоршылық кеңес Төрағадан, Төрағаның орынбасарынан және кемінде екі мүшеден тұрады.

5.2. Қамқоршылық кеңес келесі функцияларды атқарады:

- Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы шешім қабылдау;
 - Қорды ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату, тарату комиссиясын тағайындау, аралық және тарату баланстарын бекіту туралы шешім қабылдау;
 - Қор қызметінің негізгі бағыттарын айқындау;
 - Қордың атқарушы органының қызметіне, оның заңдылығы жағына бақылау жасау;
 - Қор қызметінің оның жарғылық мақсаттарына сәйкестігін бақылауды жүзеге асыру;
 - Мақсатты бағдарламаларды бекіту және қаржыландыру көздерін айқындау;
 - Қордың жарғылық мақсаттарына қол жеткізу үшін қаржы қаражаттарын пайдалану бағыттарын анықтау;
 - Қор тарапынан тауарлар мен қызметтерді сатып алуға байланысты іс-шараларды бақылау;
 - Қор Директорын тағайындау және қызметінен босату;
 - Директор мен тәуелсіз аудитордың есептерін қарастыру;
 - Директордың функционалдық міндеттерді орындауын бақылау;
 - Құрылтайшының ерекше құзыретіне жатпайтын өзге де мәселелерді қарастыру.
- 5.3. Қамқоршылық кеңестің отырыстары қажеттілікке қарай өткізіледі.
- 5.4. Қамқоршылық кеңес мүшелері өз қызметтерін қоғамдық негізде жүзеге асырады.
- 5.5. Қамқоршылық кеңес отырысын өткізу үшін кворум – кеңес мүшелерінің жалпы санының кемінде жартысының қатысуы қажет.
- 5.6. Қамқоршылық кеңес шешімдері отырысқа қатысып отырған мүшелердің жай көпшілік даусымен қабылданады.
- 5.7. Қамқоршылық кеңестің әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Бір мүшенің дауысын басқа мүше немесе үшінші тұлғаға беруге жол берілмейді.
- 5.8. Қамқоршылық кеңес мүшесі отырысқа қатыса алмаған жағдайда, ол күн тәртібіндегі мәселелер бойынша өз жазбаша пікірін жолдау арқылы дауыс беруге құқылы.
- 5.9. Қамқоршылық кеңес шешімдері хаттамамен рәсімделіп, оны Қамқоршылық кеңес Төрағасы мен хатшысы қол қояды.

- 5.10. Қамқоршылық кеңес Төрағасы кеңес отырыстарына төрағалық етеді және осы Жарғыда көзделген басқа да функцияларды жүзеге асырады. Дауыс беру кезінде дауыстар тең болған жағдайда, Төрағаның дауысы шешуші болып табылады.
- 5.11. Қамқоршылық кеңес Төрағасы өз өкілеттіктерін Қамқоршылық кеңестің өзге мүшесіне уақытша беру құқығына ие.
- 5.12. Қамқоршылық кеңестің хатшысы кеңестің жұмысын ұйымдастырады және кеңес шешімімен анықталған өзге де функцияларды орындайды.
- 5.13. Қамқоршылық кеңес Төрағасы Құрылтайшының шешімдерінің негізінде және соларды орындау мақсатында әрекет етеді.
- 5.14. Қамқоршылық кеңес Қор атынан өкілеттік етпейді.

6. ҚОР БАСКАРМАСЫ

- 6.1. Қордың атқарушы органы – Қордың Директоры болып табылады. Директор Қамқоршылық кеңестің шешімімен тағайындалады және қызметінен босатылады. Директордың өкілеттігі 5 жыл мерзімге жарамды және Қамқоршылық кеңестің шешімімен ұзартылуы мүмкін..
- 6.2. Қордың Директоры:
- Сенімхатсыз Қор атынан әрекет етеді, өз құзыреті шегінде шарттар/келісімшарттар жасайды және олардың орындалуын қамтамасыз етеді;
 - Банктерде есеп айырысу және басқа да шоттарды ашады;
 - Қордың мүдделерін білдіруге құқық беретін сенімхаттар береді;
 - Қорды мемлекеттік органдар мен соттарды қоса алғанда, отандық және шетелдік ұйымдармен қатынаста өкілдік етеді;
 - Құрылтайшылардың жалпы жиналысының шешімдерінің орындалуын қамтамасыз етеді, Қордың қызметінің нәтижелері бойынша жылдық есептерді дайындайды және бекітуге ұсынады;
 - Қор жұмысының ашықтығы мен бақылануын қамтамасыз етеді;
 - Қор өткізетін іс-шараларды ақпараттық жария етілуін қамтамасыз етеді, брифингтер ұйымдастырады;
 - Жергілікті атқарушы органдар ұсынған ақпарат негізінде материалдық және қаржылай көмекке мұқтаж азаматтардың тізімін жасайды;
 - Қордың қызметтік қызметін реттейтін ішкі нормативтік құжаттарды бекітеді, олар осы Жарғыға және ішкі құжаттарға сәйкес Қамқоршылық кеңестің құзыретіне жатпайтын мәселелерге қатысты болуы керек;
 - Қамқоршылық кеңес бекіткен қайырымдылық бағдарламасы аясында қайырымдылық көмек көрсету жобасын қаржыландыру туралы шешімді орындайды;
 - Қордың құрылымы мен штат санын бекітеді;
 - Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысының және Қамқоршылық кеңестің құзыретіне кірмейтін басқа да мәселелерді қарауға құқылы.

7. ҚОРДЫҢ ТЕКСЕРУ КОМИССИЯСЫ

- 7.1. Қордың қаржылық жылы 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсанға дейінгі күнтізбелік жыл болып есептеледі.
- 7.2. Қор өзінің қызметінің бухгалтерлік есеп жүргізеді және статистикалық есептілік жүргізеді, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес. Қор есеп пен есептіліктің дұрыстығына Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты
- 7.3. Қордың Қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды Қордың Қамқоршылық кеңесі тағайындайтын тексеру комиссиясы жүзеге асырады. Тексеру комиссиясы 3 жыл мерзімге тағайындалады, тексеру комиссиясы мүшелерінің саны үштен кем болмауы тиіс.
- 7.4. Тексеру комиссиясының құрамына қоғамдық бірлестіктердің, қоғамдық қозғалыстардың және басқа да коммерциялық емес ұйымдардың өкілдері кіре алады.
- 7.5. Тексеру комиссиясын оның мүшелері қатарынан сайланатын төраға басқарады.
- 7.6. Тексеру комиссиясының отырыстары жабық нысанда өткізіледі. Тексеру комиссиясының шешімдері отырысқа қатысып отырған тексеру комиссиясы құрамының жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда төрағалық етуші дауыс берген шешім қабылданды деп есептеледі.
- 7.7. Тексеру комиссиясының көпшілік мүшелері некелескен және жақын туыс тұлғалар бола алмайды, сондай-ақ олар осы Қордың штаттағы қызметкері бола алмайды.
- 7.8. Тексеру комиссиясы өз қызметін қоғамдық бастамалар негізінде жүргізеді.
- 7.9. Тексеру комиссиясы кез келген уақытта Қордың қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы. Тексерушінің бұл мақсаттар үшін Қордың барлық қаржы - шаруашылық құжаттамасына шартсыз

қол жеткізу құқығы бар. Тексеру комиссиясының талабы бойынша Қордың атқарушы органы ауызша және жазбаша түрде түсініктемелер беруге міндетті.

7.10. Тексеру комиссиясы Қамқоршылық кеңесімен бекітілгенге дейін жылдық қаржылық есептемесіне міндетті түрде тексеріс жүргізеді.

7.11. Тексеріс жүргізуге аудиторлық ұйым шақырылуы да мүмкін.

7.12. Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы тексерушінің немесе аудиторлық ұйымның қорытындысынсыз жылдық қаржылық есептемені бекітуге құқылы емес. Қор жыл сайын ресми басылымдарда өз мүлігін пайдалану туралы есептеу жариялауға міндетті.

7.13. Тексеру комиссиясы Қордың атынан өкіліттік етпейді.

8. ҚОРДЫҢ ЛАУАЗЫМДЫ ТҰЛҒАЛАРЫ

8.1. Қор қызметінің нәтижелері бойынша бухгалтерлік есепті басты бухгалтер жүргізеді, ол Қор директорына есеп береді. Басты бухгалтер өз қызметін жеке еңбек келісімшарты негізінде атқарады. Директор мен басты бухгалтер некелік немесе жақын туыстық қатынаста болмауы тиіс. Бір тұлға екі лауазымды қызметті бір уақытта атқара алмайды.

8.2. Қордың ұйымдастырушылық-басқарушылық немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларын орындайтын лауазымды тұлғалар (директор, басты бухгалтер, ревизиялық комиссия) өз міндеттерін адал атқарып, Қор мүдделерін ең жақсы түрде көрсететін әдістерді қолдануға міндетті.

8.3. Лауазымды тұлғалар Қордың мүлкін және мүліктік құқықтарын осы Жарғының мақсаттарына қайшы пайдаланбауы және қайшы пайдалануына жол бермеуі тиіс.

8.4. Қор басшысы осы Жарғының, Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» ҚР Заңы №142-ІІ (2001 жылғы 16 қаңтар) және басқа да заңнамалық актілердің талаптарын бұзу нәтижесінде қабылданған шешімдермен келтірілген шығындарды өтеуге міндетті.

9. ҚАРЖЫЛАНДЫРУ КӨЗДЕРІ

9.1. Қордың мүлкі осы Жарғыда көзделген қызметті материалдық қамтамасыз етуге қажетті материалдық құндылықтар мен қаржылық ресурстардан тұрады.

9.2. Қор мүлігін қалыптастыру көздері:

- Ерікті мүліктік жарналар мен қайырымдылықтар;
- гранттар түріндегі қаржылық көмек;
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында тыйым салынбаған өзге де қаражаттар мен түсімдер.

9.3. Түскен қаражаттар есебінен мынадай қорлар құрылуы мүмкін:

- гуманитарлық және қайырымдылық көмек; еңбекақы төлеу; резервтік капитал және басқалар.

9.4. Қорлардың құрамы, мақсаты, мөлшері, қалыптастыру және жұмсау тәртібі Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысымен айқындалады.

9.5. Қор құрылтайшылары Қор мүлкіне мүліктік құқықтарға ие емес. Қорға келіп түскен барлық мүлік пен қаражат Қордың меншігі болып табылады және құрылтайшылар арасында бөлінбейді, тек жарғылық мақсаттарға бағытталады.

9.6. Қор мүлкінің мөлшері мен құрамы, оның шығыстары, қызметкерлерінің саны мен құрамы, оларға еңбек ақы төлеу, Қордың қызметінде азаматтардың өтеусіз еңбегін пайдалану туралы мәліметтер коммерциялық құпия болып табылмайды.

10. ЕҢБЕК ҚАТЫНАСТАРЫ

10.1. Қор мен еңбек ұжымы арасындағы қатынастардың сипаты мен тәртібі Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен реттеледі.

10.2. Қор жеке еңбек шарттарын жасай отырып, қызметкерлерді жұмысқа қабылдауға құқылы.

10.3. Қор қызметкерлерінің әрқайсысының еңбек табысы ең төменгі жалақы мөлшерімен шектелмейді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес салық салынады.

10.4. Қызметкерлерді әлеуметтік және медициналық сақтандыру қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен және шарттарда жүзеге асырылады.

10.5. Қордың жұмыс істеу режимін Директор белгілейді.

11. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕҢГІЗУ ТӘРТІБІ

11.1 Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысының айрықша құзыретіне жатады.

11.2 Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша ұсыныстар енгізу құқығы Қордың кез-келген

құрылтайшысына тиесілі және ол оны талқылауға Қордың жалпы жиналысына талқылауға ұсынады.

11.3. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар, егер оған Жалпы жиналысқа қатысқан, Қор құрылтайшыларының 2/3 дауыс берсе, енгізілген деп есептеледі

11.4. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізуді мемлекеттік тіркеу заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу туралы заңнамасымен белгіленген тәртіпте және мерзімде жүзеге асырылады.

12. ҚОР ҚЫЗМЕТІН ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ МЕН ТАРАТУ ТӘРТІБІ

12.1. Қорды қайта ұйымдастыру немесе тарату құрылтайшылардың жалпы жиналысының шешімімен ерікті түрде немесе Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде және өзге де заңнамалық актілерде белгіленген тәртіппен сот шешімі бойынша жүзеге асырылады.

12.2. Тарату туралы шешім қабылдаған Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы немесе сот, тарату комиссиясын тағайындайды және «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 қаңтардағы №142-ІІІ Заңына сәйкес, Қорды тарату тәртібі мен мерзімін белгілейді.

12.3. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап Қордың мүлкін және істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер соған өтеді. Тарату комиссиясы таратылып жатқан Қордың атынан әрекет етеді және сотта оның мүддесін қорғайды.

12.4. Тарату аяқталды деп есептеледі, ал Қор қызметін тоқтатты деп танылады – бұл туралы заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркеліміне тиісті жазба енгізілген сәттен бастап.

12.5. Қорды тарату барысында кредиторлармен есеп айырысудан кейін қалған мүлік ұқсас немесе сол мақсаттарды көздейтін басқа коммерциялық емес заңды тұлғаларға берілуі мүмкін. Егер мұндай заңды тұлғалар болмаса, мүлік мемлекет меншігіне өтеді және ұқсас мақсаттарға пайдаланылады.

13. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚОЛЫ:

/  / Уразаков С.К.

/  / Рахимова А.А.

/  / Хамзина А.С.

/  / Мейрманов М.Б.

/  /Қайрат А.Т.

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ
МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

**БАРЛЫҚ
НӨМІРЛЕНГЕНІ
ТІРКЕЛ...**

2025 ж. 2

07

ПАРАҚ

Пролито, пронумеровано
на 2 (двенадцати) листах